

## Пропозиції для громадських організацій за кордоном, при яких функціонують освітні осередки (суботні/недільні, п'ятиденні школи)

### Надання інформаційно-методичного супроводу організації роботи осередку

- Управління діяльністю освітніх центрів, забезпечення відповідності освітнього процесу міжнародним стандартам та вимогам Міністерства освіти України.
- Контроль за впровадженням навчальних програм в навчальний процес освітніх центрів
- Забезпечення взаємодії між освітніми центрами, ліцеєм та українськими освітніми установами.
- Індивідуальна та групова робота з методистами-предметниками
- Розробка та надання методичних матеріалів для роботи адміністрації та вчителів осередку (загальні та/або індивідуальні під потреби осередку)
- Користування адміністративно - навчальною платформою (реєстрація учнів – приєднання до АІКОМу – робота на платформі для організації роботи осередку (електронний журнал, комунікація з учасниками освітнього процесу – використання методичного матеріалу-комунікація з представниками ЕУ та партнерами – доступ до різних професійних курсів)
- Проведення навчальних занять онлайн та очно
- Проведення заходів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників освітніх осередків
- Проведення конференцій, семінарів, вебінарів для адміністрації осередків та педагогічних працівників щодо організації роботи
- Організація та проведення позашкільних заходів.
- Проведення онлайн заходів з дошкільної підготовки: навчальні заняття з української мови, математики, іноземної мови; розвиваючі заняття.
- Проведення процедури моніторингу якості освіти в освітньому осередку
- Співпраця з дипломатичними установами України за кордоном щодо задоволення освітніх потреб українських дітей, які перебувають за межами України

### Координація діяльності освітнього осередку

- Індивідуальна (щоденна) робота з адміністрацією осередку та його засновниками.
- Проведення процедури зарахування учнів та визначення індивідуальної освітньої траєкторії кожного з них (надолуження освітніх втрат, визначення освітнього рівня, перерахунок навчальних досягнень з іноземних шкіл).
- Ведення обліку документів учнів.
- Організація (за участі ОО) та проведення оцінювання та державної підсумкової атестації на території країни перебування учнів.
- Оформлення та видача документів про освіту.

➤ Взаємодія з представниками дипломатичних установ України та дипломатичних установ країн перебування екстернів та МЗС.